

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Šiaulių Salduvės progimnazija, 190531560, K.Kalinausko g. 19, Šiauliai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2026 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. rugsėjo 30 d. Nr. 151-III-3

(data)

Užtikrinti švietimo įstaigų veiklą (ML 98% + SB)

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				100155
Departamento				
Įstaigos				190531560
Programos				08-04-01
Finansavimo šaltinio	151			
Valstybės funkcijos	09	02	01	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	769 100,00	534 100,00	508 726,26	508 247,44
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	573 300,00	378 300,00	373 176,51	372 648,85
2	1	1				Darbo užmokestis	3	561 900,00	368 700,00	363 576,51	362 939,19
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	561 900,00	368 700,00	363 576,51	362 939,19
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	561 900,00	368 700,00	363 576,51	362 939,19
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	561 900,00	368 700,00	363 576,51	362 939,19
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	11 400,00	9 600,00	9 600,00	9 709,66
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	11 400,00	9 600,00	9 600,00	9 709,66
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	11 400,00	9 600,00	9 600,00	9 709,66
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	11 400,00	9 600,00	9 600,00	9 709,66
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	190 200,00	151 200,00	130 949,75	130 949,75
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	190 200,00	151 200,00	130 949,75	130 949,75
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	190 200,00	151 200,00	130 949,75	130 949,75
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	190 200,00	151 200,00	130 949,75	130 949,75
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei	18	1 200,00	1 000,00	997,85	997,85
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo	19	2 500,00	2 100,00	1 891,58	1 891,58
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų	20	15 700,00	11 100,00	9 009,76	9 009,76
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros	21	700,00	600,00	600,00	636,37
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	95 500,00	92 300,00	83 137,24	83 137,24
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1 000,00	600,00	267,72	267,72
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	46 500,00	20 000,00	15 852,58	15 852,58
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	8 000,00	6 500,00	4 491,89	4 491,89
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	19 100,00	17 000,00	14 701,13	14 664,76

2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	5 600,00	4 600,00	4 600,00	4 648,84
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	5 600,00	4 600,00	4 600,00	4 648,84
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	5 600,00	4 600,00	4 600,00	4 648,84
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	5 600,00	4 600,00	4 600,00	4 648,84
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	5 600,00	4 600,00	4 600,00	4 648,84
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO	158	12 200,00	12 200,00	9 279,33	9 279,33
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo	159	12 200,00	12 200,00	9 279,33	9 279,33
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo	160	12 200,00	12 200,00	9 279,33	9 279,33
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	12 200,00	12 200,00	9 279,33	9 279,33
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	12 200,00	12 200,00	9 279,33	9 279,33
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	7 200,00	7 200,00	6 879,33	6 879,33
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių	174	5 000,00	5 000,00	2 400,00	2 400,00
						IŠ VISO	342	781 300,00	546 300,00	518 005,59	517 526,77

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Natalija Kaunickienė

(vardas ir pavardė)

Šiaulių apskaitos centro vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Stanislava Vaičiulienė

(vardas ir pavardė)